



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA  
RICERCA**

*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna  
Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Oristano*

Istituto Compr.Stat. N.4 - ORISTANO Prot. 0000802 del 24/02/2018 07-03 (Entrata)
--

AI Dirigenti Scolastici delle scuole  
ed Istituti di ogni ordine e grado della  
provincia di Oristano

**Oggetto:** Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa del personale della scuola . Anno scolastico 2018/2019.  
Termini e modalità di presentazione delle domande.

In applicazione degli artt 39 e 58 del CCNL 2007, Comparto Scuola, dell'O.M. 446/97 successivamente integrata e modificata dall'O.M. 55/98, del D.lgs.61/2000 così come modificato dal D.lgs.100/2001, dell'art.73 del D.L.112/2008, dell'art.16 della L.183/2010 e della C.M n.9 del 30.6.2011 del Dipartimento della Funzione Pubblica, si comunica che il personale docente, educativo ed ATA, in servizio presso le Istituzioni Scolastiche di questo Ambito Territoriale, che intenda stipulare contratti di lavoro a tempo parziale, deve presentare domanda all'Istituzione Scolastica di titolarità o di servizio **entro il 15 marzo** di ogni anno, come previsto dalla C.M.62/98.

Ai sensi degli artt. 39 e 58 del CCNL/2007 l'Amministrazione Scolastica costituisce rapporti di lavoro a tempo parziale, sia all'atto dell'assunzione sia mediante trasformazione di rapporti a tempo pieno, su richiesta dei dipendenti interessati nei limiti del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso o posto, e comunque entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima.

L'art. 73 del D.L.112/2008 convertito in L.133/2008, inoltre, ha innovato la precedente disciplina eliminando ogni automatismo e introducendo la possibilità di rigettare l'istanza di part time presentata dal dipendente in caso di sussistenza di un pregiudizio alla funzionalità dell'amministrazione.

In considerazione di quanto sopra esposto le SS.LL. vorranno procedere secondo le seguenti indicazioni:

**A) Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale.**

- Il personale titolare di rapporto di lavoro a tempo pieno che intenda chiedere la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dovrà presentare la relativa domanda all'Istituzione Scolastica di titolarità, ovvero a quella di servizio;
- il Dirigente Scolastico dovrà verificare la funzionalità del part time con le esigenze didattico-organizzative della scuola e trasmettere all'Ufficio VIII - AT di Oristano esclusivamente le domande del personale che superi con esito positivo la verifica in argomento. Tale trasmissione dovrà avvenire **entro la prima settimana del mese di aprile 2018;**
- l'Ufficio VIII - AT di Oristano verificherà la possibile accoglienza delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale in ragione delle disponibilità sussistenti, fino alla saturazione del contingente del 25% per posto o classe di concorso, provvedendo eventualmente alla predisposizione di una graduatoria di beneficiari nel caso in cui il numero delle domande superi le disponibilità esistenti;
- le domande di part time definitivamente accolte saranno acquisite al SIDI dall'Ufficio VIII - AT di Oristano che provvederà altresì alla definizione del procedimento;
- l'Ufficio VIII - AT di Oristano comunicherà alle Istituzioni Scolastiche i nominativi dei docenti la cui domanda è stata accolta e provvederà alla stipula dei contratti con i docenti interessati.

**B) Modifica del contratto a tempo parziale o rientro a tempo pieno.**

- Il personale a tempo indeterminato titolare di rapporto a tempo parziale che intenda ripristinare il rapporto di lavoro a tempo pieno ( RIENTRO) dovrà inoltrare la relativa domanda a questo Ufficio VIII – AT di Oristano per il tramite dell'Istituzione scolastica di titolarità, ovvero a quella di servizio;
- il personale a tempo indeterminato titolare di rapporto a tempo parziale che intenda invece avere unicamente una variazione nella modalità e/o nell'orario di lavoro (MODIFICA) dovrà presentare domanda al proprio Dirigente Scolastico che, previa verifica della funzionalità del diverso rapporto con le esigenze didattico organizzative della scuola, trasmetterà la richiesta a questo Ufficio;

La richiesta di revoca del part time, prima della scadenza del biennio, potrà essere accolta solo per motivate esigenze.

Nella stipula dei contratti, inoltre, si dovrà tenere presente quanto segue:

- I contratti di lavoro a tempo parziale già stipulati sono da intendersi rinnovati ove alla scadenza del biennio non pervenga espressa richiesta di reintegro a tempo pieno o nuova

e diversa valutazione della funzionalità del tempo parziale alle esigenze didattico organizzative della scuola;

- nel caso di personale già con contratto di lavoro a tempo parziale trasferito da altra provincia, il Dirigente Scolastico ne darà immediata comunicazione a quest'Ufficio per l'aggiornamento e la verifica della consistenza numerica dei docenti ammessi a regime di tempo parziale.

La decorrenza dei contratti di tempo parziale è la seguente:

- Per il personale di ruolo: dal 1° settembre dell'anno scolastico successivo a quello di presentazione della domanda nei casi di richiesta di trasformazione di rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- In caso di revoca, la decorrenza della medesima è comunque dal 1° settembre dell'anno scolastico successivo a quello di presentazione della domanda.

Con atto nr. 647 del 22.2.2018, allegato alla presente nota, si trasmette il provvedimento ricognitivo relativo alle attuali consistenze circa i posti attribuibili a tempo parziale tenuto conto della percentuale assegnata rispetto alla attuale dotazione organica della provincia.

**IL DIRIGENTE**

**Dr.ssa Elisa Serra**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa